

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Голова Правління		Муляр Анатолій Миколайович
(посада)	(підпис)	(прізвище та ініціали керівника)
	М.П.	30.04.2012
		(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2011 рік

1. Загальні відомості

- 1.1. Повне найменування емітента
Приватне акціонерне товариство Агрофірма "Міг"
- 1.2. Організаційно-правова форма емітента
Приватне акціонерне товариство
- 1.3. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ емітента
22064874
- 1.4. Місцезнаходження емітента
Житомирська, Житомирський р-н, 12416, с. Барашівка, д/н
- 1.5. Міжміський код, телефон та факс емітента
(0412) 26-89-32 відсутній
- 1.6. Електронна поштова адреса емітента
mig@frz.com.ua

2. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

- 2.1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії
27.04.2012
(дата)
- 2.2. Річна інформація опублікована у Відомості Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку 81(1334)
(номер та найменування офіційного друкованого видання)
28.04.2012
(дата)
- 2.3. Річна інформація розміщена на сторінці
www.afmig.ho.ua в мережі Інтернет
(адреса сторінки)
28.04.2012
(дата)

Зміст

1. Основні відомості про емітента:	
а) ідентифікаційні реквізити, місцезнаходження емітента	X
б) інформація про державну реєстрацію емітента	X
в) банки, що обслуговують емітента	X
г) основні види діяльності	X
г) інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
д) відомості щодо належності емітента до будь-яких об'єднань підприємств	
е) інформація про рейтингове агентство	
є) інформація про органи управління емітента	
2. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	X
3. Інформація про чисельність працівників та оплату їх праці	X
4. Інформація про посадових осіб емітента:	
а) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
б) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
5. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента	X
6. Інформація про загальні збори акціонерів	X
7. Інформація про дивіденди	
8. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	X
9. Відомості про цінні папери емітента:	
а) інформація про випуски акцій емітента	X
б) інформація про облігації емітент	
в) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
г) інформація про похідні цінні папери	
г) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду	
д) інформація щодо виданих сертифікатів цінних паперів	
10. Опис бізнесу	X
11. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента:	
а) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
б) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
в) інформація про зобов'язання емітента	X
г) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
г) інформація про собівартість реалізованої продукції	
12. Інформація про гарантії третьої особи за кожним випуском боргових цінних паперів	
13. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду	
14. Інформація про стан корпоративного управління	X
15. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
16. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
а) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
б) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду	
в) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	
г) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду	

г) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року

17. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття

18. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів

19. Інформація щодо реєстру іпотечних активів

20. Основні відомості про ФОН

21. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

22. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

23. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

24. Правила ФОН

25. Річна фінансова звітність

X

26. Копія протоколу загальних зборів емітента, які проведені за звітний період (для акціонерних товариств) (додається до паперової форми при поданні інформації до Комісії)

X

27. Аудиторський висновок

X

28. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності

29. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

В складі річного звіту відсутні: - Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності - так як Товариство Ліцензій не має. - Відомості щодо належності емітента до будь-яких об'єднань підприємств - так як Емітент не входить до складу об'єднань. - Інформація про рейтингове агентство - так як Товариство не уклало договори з рейтинговими агентствами та не проводило рейтингову оцінку, у статутному фонді емітента відсутня державна частка, емітент не має стратегічного значення для економіки та безпеки держави та не займає монопольного (домінуючого) становища. - Інформація про органи управління емітента - так як заповнення даного підрозділу річної інформації акціонерними товариствами не передбачено. - Інформація про дивіденди, так як рішення про нарахування і виплату дивідендів загальними зборами акціонерів не приймалось, дивіденди не виплачувались. - Інформація про облігації емітента - так як Товариство випуск облігацій не здійснювало. - Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом - так як Товариство здійснило випуск лише простих іменних акцій, інші цінні папери Товариством не випускались. - Інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду - так як Товариство протягом звітного періоду не здійснювало викуп власних акцій. - Інформація про похідні цінні папери - так як Товариство здійснило випуск лише простих іменних акцій, інші цінні папери Товариством не випускались. - Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції та інформація про собівартість реалізованої продукції - так як Емітент не здійснює діяльність, що характеризується як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності. - Інформація щодо виданих сертифікатів цінних паперів, так як випущені Емітентом цінні папери існують в бездокументарній формі. - Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду - так як протягом звітного періоду особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери не виникало. - Інформація про гарантії третьої особи за кожним випуском боргових цінних паперів - так як Товариство випуск боргових цінних паперів не здійснювало. - Інформація про випуски іпотечних облігацій, Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття, Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття, Інформація про випуски іпотечних сертифікатів, Інформація щодо реєстру іпотечних активів - так як Товариство випуск іпотечних облігацій та іпотечних сертифікатів не здійснювало. - Основні відомості про ФОН, Інформація про випуски сертифікатів ФОН, Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН, Розрахунок вартості чистих активів ФОН, Правила ФОН - так як Товариство сертифікати ФОН не випускало. - Звіт про стан об'єкта нерухомості - так як Товариство цільові облігації не випускало. - Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності, так як Товариство складає фінансову звітність відповідно до Національних стандартів бухгалтерського обліку.

30. Примітки

3. Основні відомості про емітента

3.1. Ідентифікаційні реквізити, місцезнаходження емітента

3.1.1. Повне найменування

Приватне акціонерне товариство Агрофірма "Міг"

3.1.2. Скорочене найменування (за наявності)

ПрАТ Агрофірма "Міг"

3.1.3. Організаційно-правова форма

Приватне акціонерне товариство

3.1.4. Поштовий індекс

12416

3.1.5. Область, район

Житомирська, Житомирський р-н

3.1.6. Населений пункт

с. Барашівка

3.1.7. Вулиця, будинок

д/н

3.2. Інформація про державну реєстрацію емітента

3.2.1. Серія і номер свідоцтва

Серія ААБ №547411

3.2.2. Дата державної реєстрації

30.12.1996

3.2.3. Орган, що видав свідоцтво

Житомирська районна державна адміністрація Житомирської області

3.2.4. Зареєстрований статутний капітал (грн.)

259173.50

3.2.5. Сплачений статутний капітал (грн.)

259173.50

3.3. Банки, що обслуговують емітента

3.3.1. Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

Публічне акціонерне товариство "Акцент-Банк"

3.3.2. МФО банку

307770

3.3.3. Поточний рахунок

26007060764587

3.3.4. Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

Валютний рахунок відсутній

3.3.5. МФО банку

д/в

3.3.6. Поточний рахунок

д/в

3.4. Основні види діяльності

01.23.0 РОЗВЕДЕННЯ СВИНЕЙ

01.12.0 ОВОЧІВНИЦТВО, ДЕКОРАТИВНЕ САДІВНИЦТВО І ВИРОЩУВАННЯ ПРОДУКЦІЇ РОЗСАДНИКІВ

01.13.0 ВИРОЩУВАННЯ ФРУКТІВ, ЯГІД, ГОРІХІВ, КУЛЬТУР ДЛЯ ВИРОБНИЦТВА НАПОЇВ І ПРЯНОЦІВ

4. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Код за ЄДРПОУ засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Акціонер, юридична особа - ТОВ ЗТФ МІКОМП	21873749	51925 м. Дніпродзержинськ просп. Пеліна, буд. 44	0.200637796690
Прізвище, ім"я, по батькові фізичної особи	Серія, номер, дата видачі та найменування органу, який видав паспорт*		Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Загальна кількість фізичних осіб акціонерів емітента складає 69 осіб	д/в д/в д/в		99.799362203310
Усього			100.000000000000

5. Інформація про чисельність працівників та оплату їх праці

Станом на 31.12.2011 року середньооблікова чисельність працівників облікового складу складає 2 особи , позаштатні працівники та особи, які працюють за сумісництвом відсутні, чисельність працівників які працюють на умовах неповного робочого часу - 2 особи. Фонд оплати праці за 2011 рік склав 12,1 тис. грн. Порівняно з попереднім роком фонд оплати праці збільшився на 1,4 тис. грн. Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації його працівників операційним потребам емітента полягає в належній і своєчасній оплаті праці працівників, наданні їм соціальних і матеріальних пільг, що зацікавить персонал в підвищенні рівня його знань та кваліфікації.

6. Інформація про посадових осіб емітента

6.1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

6.1.1. Посада

Голова Правління

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Муляр Анатолій Миколайович

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

ВН 067621 16.02.2002 Житомирським МВ УМВС України в Житомирській обл.

6.1.4. Рік народження**

1962

6.1.5. Освіта**

Вища

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

15

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ВАТ Агрофірма "МП", керуючий

6.1.8. Опис

Голова Правління має право без довіреності представляти інтереси товариства а також видавати довіреності від імені товариства. Правління є підзвітним загальним зборам акціонерів та Спостережній раді товариства. Основні обов'язки Голови Правління - керує поточною діяльністю товариства, забезпечує виконання рішень загальних зборів акціонерів і Наглядової ради, керує роботою Правління. Всі обов'язки та повноваження детально вказані у Статуті товариства. Отримує винагороду визначену штатним розкладом підприємства відповідно до обіймаємої посади. Посади на інших підприємствах не обіймає. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа не має. Змін протягом звітного періоду не було. Загальний стаж роботи 33 роки, попередні посади: військовослужбовець.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.1.1. Посада

Член Правління

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Білецький Петро Петрович

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

ВМ 653638 16.12.1998 Корольовським РВ УМВС України в Житомирській обл.

6.1.4. Рік народження**

1958

6.1.5. Освіта**

Вища

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

28

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Асоціація "Берегиня", головний бухгалтер

6.1.8. Опис

Відповідно до статуту член Правління може бути наділений правом без довіреності представляти інтереси товариства та здійснювати дії від його імені. До компетенції членів Правління відносяться всі питання діяльності товариства, крім тих, що віднесені до компетенції загальних зборів акціонерів та Наглядової ради товариства. Всі обов'язки та повноваження детально вказані у Статуті товариства. Винагороду за виконання обов'язків посадова особа в звітному році не отримувала. Посади на інших підприємствах не обіймає. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Змін протягом звітного періоду не було. Загальний стаж роботи 35 роки, попередні посади: головний бухгалтер асоціація "Берегиня".

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.1.1. Посада

Член Правління

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Гапонюк Василь Петрович

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

ВП 397489 16.08.1997 Богунським РВ УМВС України в Житомирській обл.

6.1.4. Рік народження**

1965

6.1.5. Освіта**

Середня спеціальна

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

0

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ВАТ Агрофірма "МІГ", робітник

6.1.8. Опис

Відповідно до статуту член Правління може бути наділений правом без довіреності представляти інтереси товариства та здійснювати дії від його імені. До компетенції членів Правління відносяться всі питання діяльності товариства, крім тих, що віднесені до компетенції загальних зборів акціонерів та Наглядової ради товариства. Всі обов'язки та повноваження детально вказані у Статуті товариства. Винагороду за виконання обов'язків посадова особа в звітному році не отримувала. Посади на інших підприємствах не обіймає. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Змін протягом звітного періоду не було. Загальний стаж роботи 23 роки, попередні посади: приватний підприємець.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.1.1. Посада

Голова Наглядової Ради

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Льчишин Анатолій Іванович

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

ВМ 186913 18.06.1996 Богунським РВ УМВС України в Житомирській обл.

6.1.4. Рік народження**

1951

6.1.5. Освіта**

Вища

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

38

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Житомирська Укркоопспілка, заступник керівника

6.1.8. Опис

До повноважень посадової особи як голови Наглядової ради відноситься захист прав акціонерів Товариства, контроль за діяльністю виконавчого органу. Обов'язками голови Наглядової ради є координація діяльності Наглядової ради для належного виконання Наглядовою Радою своїх функцій, зокрема скликання засідань наглядової ради, головування на них, затвердження порядку денного засідань, організація ведення протоколів засідань наглядової ради. Повний обсяг прав і обов'язків посадової особи викладено в Статуті Товариства. Винагороду за виконання обов'язків посадова особа в звітному році не отримувала. Посади на інших підприємствах не обіймає. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Змін протягом звітного періоду не було. Загальний стаж роботи 44 роки, попередні посади: генеральний директор Житомирського комерційного центру громадського харчування.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.1.1. Посада

Член Наглядової Ради

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Гончарук Михайло Вікторович

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

ВП40 331515 04.01.1988 ВВС Булавинським райвиконкомом Донецької обл.

6.1.4. Рік народження**

1955

6.1.5. Освіта**

Середня технічна

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

0

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ВАТ Агрофірма "МП", робітник

6.1.8. Опис

До повноважень посадової особи як члена Наглядової ради відноситься захист прав акціонерів Товариства, контроль за діяльністю виконавчого органу. Обов'язками члена Наглядової ради є брати участь у засіданнях Наглядової ради для забезпечення прийняття Наглядовою Радою рішень, що стосуються діяльності Товариства, діяти в інтересах Товариства. Повний обсяг прав і обов'язків посадової особи викладено в Статуті Товариства. Винагороду за виконання обов'язків посадова особа в звітному році не отримувала. Посади на інших підприємствах не обіймає. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Змін протягом звітного періоду не було. Загальний стаж роботи 24 роки, попередні посади: приватний підприємець.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.1.1. Посада

Член Наглядової Ради

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Саватєєва Алла Борисівна

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

ВМ 932225 04.07.2001 Корольовським РВ УМВС України в Житомирській обл.

6.1.4. Рік народження**

1961

6.1.5. Освіта**

Середня

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

5

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ВАТ Агрофірма "МП", головний бухгалтер

6.1.8. Опис

До повноважень посадової особи як члена Наглядової ради відноситься захист прав акціонерів Товариства, контроль за діяльністю виконавчого органу. Обов'язками члена Наглядової ради є брати участь у засіданнях Наглядової ради для забезпечення прийняття Наглядовою Радою рішень, що стосуються діяльності Товариства, діяти в інтересах Товариства. Повний обсяг прав і обов'язків посадової особи викладено в Статуті Товариства. Винагороду за виконання обов'язків посадова особа в звітному році не отримувала. Посади на інших підприємствах не обіймає. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Змін протягом звітного періоду не було. Загальний стаж роботи 32 роки, попередні посади: бухгалтер, головний бухгалтер.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.1.1. Посада

Голова Ревізійної комісії

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Шерстобаєв Сергій Володимирович

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

ВП 118864 24.07.1996 Богунським РВ УМВС України в Житомирській обл.

6.1.4. Рік народження**

1959

6.1.5. Освіта**

Середня технічна

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

4

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ВАТ Агрофірма "МІГ", робітник

6.1.8. Опис

До повноважень голови Ревізійної комісії відноситься здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства. Обов'язками голови Ревізійної комісії є забезпечення проведення своєчасних перевірок фінансово-господарської діяльності підприємства шляхом складання висновків та актів. Повний обсяг прав і обов'язків посадової особи викладено в Статуті Товариства. Винагороду за виконання обов'язків посадова особа в звітному році не отримувала. Посади на інших підприємствах не обіймає. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Змін протягом звітного періоду не було. Загальний стаж роботи 34 роки, попередні посади: водій таксі, приватний підприємець.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові посадової особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Голова Правління	Муляр Анатолій Миколайович	ВИ 067621 16.02.2002 Житомирським МВ УМВС України в Житомирській обл.	28.04.1997	505110	48.72315263713	505110	0	0	0
Член Правління	Білецький Петро Петрович	ВМ 653638 16.12.1998 Корольовським РВ УМВС України в Житомирській обл.	28.04.1997	2000	0.19292095835	2000	0	0	0
Член Правління	Гапонюк Василь Петрович	ВП 397489 16.08.1997 Богунським РВ УМВС України в Житомирській обл.	28.04.1997	11228	1.08305826020	11228	0	0	0
Голова Наглядової Ради	Ільчишин Анатолій Іванович	ВМ 186913 18.06.1996 Богунським РВ УМВС України в Житомирській обл.	28.04.1997	2000	0.19292095835	2000	0	0	0
Член Наглядової Ради	Гончарук Михайло Вікторович	VII40 331515 04.01.1988 ВВС Булавинським райвиконкомом Донецької обл.	28.04.1997	11228	1.08305826020	11228	0	0	0
Член Наглядової Ради	Саватєєва Алла Борисівна	ВМ 932225 04.07.2001 Корольовським РВ УМВС України в Житомирській обл.	28.04.1997	2000	0.19292095835	2000	0	0	0
Голова Ревізійної комісії	Шерстабаєв Сергій Володимирович	ВП 118864 24.07.1996 Богунським РВ УМВС України в Житомирській обл.	28.04.1997	11228	1.08305826020	11228	0	0	0
Усього				544794	52.55109029280	544794	0	0	0

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних.

7. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи*	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт**		Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
Муляр Анатолій Миколайович	ВН 067621 16.02.2002 Житомирським МВ УМВС України в Житомирській обл.		28.04.1997	505110	48.72315263713	505110	0	0	0
Усього				505110	48.72315263713	505110	0	0	0

* Зазначається: "Фізична особа", якщо фізична особа не дала згоди на розкриття прізвища, ім'я, по батькові.

** Не обов'язково для заповнення.

8. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів*	чергові	позачергові
	X	
Дата проведення	18.04.2011	
Кворум зборів**	66.567955442975	
Опис	В звітному році були проведені чергові загальні збори акціонерів. Порядок денний зборів був сформований Правлінням. Пропозиції щодо включення питань до порядку денного від акціонерів не надходили. Порядок денний: 1. Обрання робочих органів зборів та затвердження процедурних питань. 2. Затвердження звіту Голови правління про результати фінансово-господарської діяльності за 2010 рік. 3. Затвердження звіту Наглядової ради за 2010 рік. 4. Затвердження звіту та висновків Ревізійної комісії за 2010 рік. 5. Затвердження річного звіту та балансу за 2010 рік. 6. Затвердження порядку покриття збитку за 2010 рік. 7. Затвердження прийнятого рішення про передачу системи реєстру до реєстроутримувача ТОВ "Пром-Реєстр" та умов Договору з ним. 8. Прийняття рішення про переведення випуску іменних акцій документарної форми існування в бездокументарну (дематеріалізацію), в тому числі: визначення депозитарію, який буде обслуговувати випуск акцій, щодо якого прийнято рішення про дематеріалізацію; визначення зберігача, у якого емітент буде відкривати рахунки в цінних паперах власникам акцій; визначення дати припинення ведення реєстру та дати припинення операцій за особовими рахунками номінальних утримувачів; визначення способу повідомлення акціонерів та номінальних утримувачів про переведення випуску іменних акцій з документарної форми існування у бездокументарну форму, затвердження порядку вилучення сертифікатів акцій; затвердження рішення про дематеріалізацію. 9. Затвердження прийнятого рішення про розірвання (припинення дії) Договору на надання послуг з ведення реєстру власників іменних цінних паперів з незалежним реєстратором. 10. Прийняття рішення про зміну найменування Товариства у зв'язку з приведенням діяльності Товариства у відповідність з Законом України "Про акціонерні товариства". 11. Внесення та затвердження змін та доповнень до Статуту Товариства, в тому числі пов'язаних із приведенням діяльності Товариства у відповідність з Законом України "Про акціонерні товариства", затвердження нової редакції статуту Товариства, визначення уповноваженої особи на підписання нової редакції Статуту. 12. Прийняття рішення про підтвердження повноважень раніше обраних осіб на посадах голови і членів Спостережної (Наглядової) ради, Ревізійної комісії та правління Товариства. 13. Затвердження внутрішніх положень Товариства у відповідності з вимогами Закону України "Про акціонерні товариства". Результати розгляду питань порядку денного: Загальні збори затвердили прийняли наступні рішення: З першого питання порядку денного - Обрати головою загальних зборів акціонерів Білцького Петра Івановича, обрати секретарем загальних зборів акціонерів Шерстобаєва Сергія Володимировича, обрати головою лічильної комісії Гапонюка Василя Петровича, секретарем лічильної комісії обрати Ільчишина Анатолія Івановича. Затвердити тривалість доповідей - до 20 хвилин, тривалість відповідей на запитання - до 2 хвилин, проводити голосування з питань порядку денного відкритим способом. З другого питання порядку денного - Затвердити звіт голови правління Товариства про результати фінансово-господарської діяльності за 2010 рік. З третього питання порядку денного - Затвердити звіт Наглядової ради за 2010 рік. З четвертого питання порядку денного - Затвердити звіт і висновки Ревізійної комісії Товариства за 2010 рік. З п'ятого питання порядку денного - Затвердити річний звіт та баланс Товариства за 2010 рік та затвердити запропонований порядок покриття збитків Товариства. З шостого питання порядку денного - Затвердити рішення голови правління ВАТ Агрофірма "Міг" про передачу системи реєстру до реєстроутримувача - ТОВ "Пром-Реєстр" та затвердити умови договору з ТОВ "Пром-Реєстр". З сьомого питання порядку денного - Прийняти рішення про переведення випуску простих іменних акцій Відкритого акціонерного товариства Агрофірма "Міг", випущених у документарній формі, у бездокументарну форму існування; визначити депозитарієм, який буде обслуговувати випуск акцій Товариства, що підлягають дематеріалізації, - Відкрите акціонерне товариство "Національний депозитарій України"; визначити зберігачем, у якого будуть відкриті рахунки в цінних паперах власників акцій Товариства - Товариство з обмеженою відповідальністю "Зберігач-Капітал"; визначити, що Реєстроутримувач припиняє ведення реєстру протягом 10 робочих днів з дати публікації рішення Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку про видачу емітенту свідоцтва про реєстрацію випуску акцій у бездокументарній формі існування; визначити спосіб персонального повідомлення акціонерів та номінальних утримувачів про переведення випуску іменних акцій з документарної форми існування у бездокументарну форму - персонально під розпис або шляхом направлення листів поштою, встановити наступний порядок вилучення сертифікатів акцій - держателі акцій Емітента починаючи з дати реєстрації випуску акцій в бездокументарній формі (дати заміни свідоцтва про реєстрацію випуску акцій) надають особисто або надсилають поштою на адресу Товариства видані їм сертифікати акцій для їх подальшого знищення; затвердити Рішення про дематеріалізацію акцій Відкритого акціонерного товариства Агрофірма "Міг", рішення про дематеріалізацію простих іменних акцій Відкритого акціонерного товариства Агрофірма "Міг" оформити Протоколом. З восьмого питання порядку денного - Затвердити текст повідомлення про дематеріалізацію випуску акцій Відкритого акціонерного товариства Агрофірма "Міг". З дев'ятого питання порядку денного - Прийняти рішення про розірвання (припинення дії) Договору на надання послуг з ведення реєстру власників іменних цінних паперів, укладеного з ТОВ "Пром-Реєстр". З десятого питання порядку денного - В зв'язку з приведенням діяльності Товариства у відповідність з Законом України "Про акціонерні товариства" змінити найменування Товариства з Відкритого акціонерного товариства Агрофірма "Міг" на Приватне акціонерне товариство Агрофірма "Міг". З одинадцятого питання порядку денного - Внести та затвердити зміни до Статуту Товариства, які, зокрема, пов'язані із приведенням діяльності Товариства у відповідність з Законом України "Про акціонерні товариства" та передбачають зміну найменування Відкритого акціонерного товариства Агрофірма "Міг" на Приватне акціонерне товариство Агрофірма "Міг" шляхом викладення Статуту Товариства в новій редакції. Встановити, що Статут Приватного акціонерного товариства агрофірма "Міг" набирає чинності для всіх осіб з дня його державної реєстрації. Надати голові правління Товариства Анатолію Миколайовичу Муляру повноваження підписати нову редакцію Статуту Товариства та здійснити заходи щодо забезпечення державної реєстрації Статуту. З дванадцятого питання порядку денного - В зв'язку зі зміною найменування Товариства на Приватне акціонерне товариство Агрофірма "Міг" встановити, що особи, обрані на посадах голови і членів Спостережної (Наглядової)	

	ради, голови і членів Ревізійної комісії, голови і членів правління Відкритого акціонерного товариства Агрофірма "Mіg" будуть виконувати свої повноваження і в Приватному акціонерному товаристві Агрофірма "Mіg", а саме: Муляр Анатолій Миколайович - голови правління Приватного акціонерного товариства Агрофірма "Mіg"; Білецький Петро Петрович, Гапонюк Василь Петрович - членів правління Приватного акціонерного товариства Агрофірма "Mіg"; Льчишин Анатолій Іванович - голови Наглядової ради Приватного акціонерного товариства Агрофірма "Mіg"; Гончарук Михайло Вікторович, Саватєєва Алла Борисівна - членів Наглядової ради Приватного акціонерного товариства Агрофірма "Mіg"; Шерстабаєв Сергій Володимирович - голови Ревізійної комісії Приватного акціонерного товариства Агрофірма "Mіg"; члени Ревізійної комісії Відкритого акціонерного товариства Агрофірма "Mіg" - членів Ревізійної комісії Приватного акціонерного товариства Агрофірма "Mіg". З тринадцятого питання порядку денного - : В зв'язку з приведенням діяльності Товариства у відповідність до вимог Закону України "Про акціонерні товариства" та затвердженням нової редакції Статуту Товариства затвердити внутрішні положення Приватного акціонерного товариства Агрофірма "Mіg": Положення про загальні збори, Положення про наглядову раду, Положення про виконавчий орган, Положення про ревізійну комісію Товариства та Принципи (Кодекс) корпоративного управління. Протягом звітного періоду позачергові збори акціонерів не проводилися.
--	---

10. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "Пром-Реєстр"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	25307857
Місцезнаходження	10014 Житомирська Богунський район м. Житомир вул. Перемоги, буд.10
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АВ №362154
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	17.08.2007
Міжміський код та телефон	0412 413169
Факс	413169
Вид діяльності	Професійна діяльність на фондовому ринку, депозитарна діяльність, а саме діяльність з ведення реєстрів власників іменних цінних паперів.
Опис	В звітному році Товариство в зв'язку з прийнятим рішенням про дематеріалізацію випуску акцій загальними зборами акціонерів було прийнято рішення про розірвання договору з незалежним реєстратором ТОВ "Пром-Реєстр". Станом на кінець звітнього року вищевказаний договір припинено не було, ведення реєстру власників іменних цінних паперів Емітента здійснював реєстроутримувач ТОВ "Пром-Реєстр".

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Приватне підприємство аудиторська фірма "Житомир"
Організаційно-правова форма	Приватне підприємство
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	30558588
Місцезнаходження	10008 Житомирська Корольовський р-н м. Житомир вул. 1-го Травня, буд.49, к.2
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	25153
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.01.2001
Міжміський код та телефон	0412 430040
Факс	430040
Вид діяльності	Надання аудиторських послуг
Опис	Приватним Підприємством аудиторською фірмою "Житомир" проведено аудит фінансового звіту Товариства за 2011 рік

1. Відомості про цінні папери емітента

11.1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
07.11.2011	79/06/1/11	Житомирське територіальне управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку України	UA4000137996	Акції Іменні прості	Бездокументарна Іменні	0.250	1036694	259173.500	100.000000000000
Опис		В звітному році Товариство цінні папери не випускало, рішення про їх випуск не приймало. Цінні папери Емітента на організаційно оформлених ринках не обертаються, до лістингу не включені. Заяви для включення цінних паперів до лістингу Емітентом не надавались. Обіг цінних паперів Емітента здійснюється лише на внутрішньому ринку України. Товариство здійснило випуск лише простих іменних акцій, інші цінні папери Товариством не випускались. За рішенням загальних зборів акціонерів, які відбулись 18.04.2011 р., в звітному році проводились дії щодо переведення випуску акцій з документарної форми в бездокументарну форму існування.							

Важливі події розвитку (в тому числі злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ)

Підприємство засновано відповідно до рішення РВ ФДМУ по Житомирській області від 27 грудня 1996 року № 320 шляхом перетворення Барашівського підсобного господарства орендного підприємства "Житомирський комерційний центр громадського харчування" у Відкрите акціонерне товариство Агрофірма "Міг" відповідно до ЗУ "Про особливості приватизації майна у агропромисловому комплексі" № 290/96-ВР від 10.07.96 та постанови КМУ від 11.09.96 р. № 1099 "Про затвердження Порядку перетворення у процесі приватизації державних, орендних підприємств і підприємств із змішаною формою власності у відкриті акціонерні товариства". В звітному році в зв'язку з приведенням діяльності Товариства у відповідність до вимог Закону України "Про акціонерні товариства" найменування товариства було змінено на Приватне акціонерне товариство Агрофірма "Міг". Протягом діяльності Товариства та в звітному році рішення про реорганізацію Товариства (злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ) не приймалися.

Про організаційну структуру емітента, дочірні підприємства, філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи із зазначенням найменування та місцезнаходження, ролі та перспектив розвитку, зміни в організаційній структурі у відповідності з попереднім звітним періодом

До складу підприємства входять такі підрозділи: - цех для приготування кормів; - котельня; - водопровід; - свинарники; - овочесховище; - бійня. Дочірніх підприємств та філій немає. Змін в організаційній структурі підприємства у відповідності з попереднім звітним періодом не відбувалось.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

Пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб протягом звітного періоду не надходили.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

Товариство у періоді з 01.01.2011 р. по 31.12.2011 р. вело бухгалтерський облік за допомогою журнально-ордерної форми обліку із використанням Плану рахунків бухгалтерського обліку та Інструкції про його застосування (наказ Міністерства України від 30.11.99 р. № 291). Наказ про облікову політику у 2011 році на підприємстві у письмовому вигляді не складався. Облік запасів здійснюється згідно з П(С)БО 9 "Запаси". Оцінка запасів здійснюється по фактичній собівартості. Метод оцінки вибуття запасів, матеріалів, палива, запчастин, МШП для списання на виробництво здійснюється за середньозваженою ціною (середньозваженою собівартістю). Аналітичний облік наявності і руху матеріалів, запасів та МШП ведеться в обігово-сальдових відомостях за кожним найменуванням ТМЦ окремо та в розрізі матеріально-відповідальних осіб, в бухгалтерії - в кількісно-сумовому виразі, на складах за картками складського обліку - в кількісному виразі. На підприємстві забезпечена відповідність порядку визнання та первісної оцінки придбання запасів згідно П(С)БО №9 "Запаси", незмінність визначених методів оцінки вибуття запасів протягом звітного періоду (року). На дату балансу запаси оцінені згідно з прийнятою на підприємстві обліковою політикою. Амортизація основних засобів в звітному році не нараховувалась.

Текст аудиторського висновку

1 Основні відомості про аудитора Незалежна аудиторська фірма Приватне підприємство аудиторська фірма "Житомир" (далі - Аудитор) діє на підставі свідоцтва про внесення в Реєстр суб'єктів аудиторської діяльності № 2153, видане згідно з рішенням Аудиторської палати України від 26.01.2001 р. № 98. Код ЄДРПОУ - 30558588. Юридична адреса: вул. 1-го Травня, 49, к. 2, м. Житомир, 10008. Фактична адреса: вул. 1-го Травня, 49, к. 2, м. Житомир, 10008. Реєстраційні дані: зареєстровано виконавчим комітетом Житомирської міської ради 20.09.1999р., № запису 13051050001000233, свідоцтво про державну реєстрацію серії А00 № 132281. Керівник: Комісарчук Олег Володимирович. Інформація про аудитора: сертифікат аудитора серія "А" № 003806, виданий на підставі рішення Аудиторської палати України від 02.06.1999 р. за № 78, термін дії до 02.06.2013 р. Тел./факс (0412) 43-00-40. 2 Основні відомості про Товариство Повна назва: Приватне акціонерне товариство "Агрофірма Міг" (далі - Товариство). Код ЄДРПОУ - 22064874. Місцезнаходження: 12416, Житомирська область, Житомирський район, село Барашівка. Фактичне місцезнаходження: 12416, Житомирська область, Житомирський район, село Барашівка. Дата реєстрації: зареєстровано 30 грудня 1996 року Житомирською районною державною адміністрацією Житомирської області за № 1 287 120 0000 000283. Відповідно до рішення Загальних зборів акціонерів Товариства (протокол № 1 від 18.04.2011) викладено нову редакцію Статуту, яка зареєстрована 25.05.2011 Житомирською районною державною адміністрацією Житомирської області за № 1 287 105 0008 000283. Основні види діяльності за КВЕД: 01.23.0 Розведення свиней 01.12.0 Овочівництво, декоративне садівництво та вирощування продукції розсаджників 01.13.0 Вирощування фруктів, ягід, горіхів, культур для виробництва напоїв і прянощів 01.25.0 Розведення інших тварин 01.30.0 Змішане сільське господарство 15.33.0 Перероблення та консервування овочів та фруктів, не віднесені до інших груп 3 Основні відомості про умови договору на проведення аудиту Дата та номер договору № 89-1/2012 від 23.04.2012 р. Період, яким охоплено проведення аудиту за 2011 рік Дата початку та закінчення аудиту 23.04.2012 р. - 25.04.2012 р. 4 Опис перевіреної фінансової інформації Первинні документи, що формують повний комплект фінансової звітності: - форма № 1-м "Баланс" станом на 31.12.2011 р.; - форма № 2-м "Звіт про фінансові результати" за 2011 рік; 5 Стан бухгалтерського обліку та звітності Перевірку Товариства проведено на предмет дотримання вимог Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" №996 від 16.07.1999 р. зі змінами та доповненнями, Положень (стандартів) бухгалтерського обліку (із змінами та доповненнями), Плану рахунків бухгалтерського обліку та Інструкції про його застосування (наказ Міністерства України від 30.11.99 р. № 291), інших нормативних актів України. Для перевірки були надані наступні документи: - Статут Товариства; - Виписка з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб підприємців; - аналітичні відомості; - розрахунки; - первинні документи (акти, касові та банківські документи); - фінансова звітність за 2011 рік. Товариство у періоді з 01.01.2011 р. по 31.12.2011 р. вело бухгалтерський облік за допомогою журнально-ордерної форми обліку із використанням Плану рахунків бухгалтерського обліку та Інструкції про його застосування (наказ Міністерства України від 30.11.99 р. № 291). 6 Відповідальність управлінського персоналу за фінансову звітність Відповідальність за підготовку та достовірне представлення фінансових звітів відповідно до національних стандартів бухгалтерського обліку несе управлінський персонал Товариства. Відповідальність управлінського персоналу охоплює: розробку, впровадження та використання систем обліку і внутрішнього контролю, які забезпечують підготовку та достовірне представлення фінансових звітів, відсутність в них суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки; вибір та застосування відповідної облікової політики, а також облікових оцінок для відповідних обставин. 7 Відповідальність аудитора Аудитор відповідає за висловлення думки щодо перевірених фінансових звітів на основі результатів проведеної ним аудиторської перевірки. Перевірка проведена відповідно до Стандартів аудиту. Ці стандарти вимагають від Аудитора дотримання етичних вимог, а також планування та виконання аудиту для отримання об'єктивної впевненості в тому, що фінансові звіти не містять суттєвих викривлень. Процес аудиту передбачає виконання аудиторських процедур з метою отримання аудиторських доказів щодо сум і їх

розкриття в фінансовій звітності. Вибір процедур залежить від судження аудитора включно з оцінкою суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки. Оцінюючи ризики, аудитор розглядає ті аспекти внутрішнього контролю, що стосуються складання Товариством фінансової звітності для розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю Товариства. Також аудит включає оцінку відповідності використаної облікової політики, прийнятність облікових оцінок, зроблених управлінським персоналом, та загального представлення фінансових звітів. 8 Обсяг аудиторської перевірки Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту 700 "Формулювання думки та надання звіту щодо фінансової звітності", 705 "Модифікація думки у звіті незалежного аудитора", 706 "Пояснювальні параграфи та параграфи з інших питань у звіті незалежного аудитора", 710 "Порівняльна інформація - відповідні показники і порівняльна фінансова звітність", 720 "Відповідальність аудитора щодо іншої інформації в документах, що містять перевірену аудитором фінансову звітність", інших міжнародних стандартів та практики аудиту в Україні, а також у відповідності до Вимог до аудиторського висновку при розкритті інформації емітентами цінних паперів (крім емітентів облігацій місцевої позики) затверджених рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку №1360 від 29.09.2011 р., зареєстровано в Міністерстві юстиції України 28.11.2011 року за №1358/20096. На нашу думку, отримані в результаті аудиторської перевірки докази забезпечують відповідну основу для висловлення аудиторської думки. 9 Модифікована аудиторська думка щодо фінансової звітності Ми не спостерігали за інвентаризацією в Товаристві станом на 31.12.2011 року, оскільки ця дата передувала нашому першому призначенню аудитором Товариства. Через характер облікових записів Товариства ми не мали змоги підтвердити кількість запасів та фактичний стан дебіторської заборгованості, не погашеної на дату завершення аудиторської перевірки, за допомогою інших аудиторських процедур. Оцінка дебіторської заборгованості проведена нами на підставі документів наданих Товариством. На думку Аудитора, за винятком впливу коригувань, що могли б бути потрібними, якщо Аудитор був у змозі підтвердити кількість запасів та стан дебіторської заборгованості, непогашеної на дату завершення аудиторської перевірки, фінансові звіти Товариства справедливо і достовірно відображають в усіх суттєвих аспектах його фінансовий стан на 31 грудня 2011 року, а також результат її діяльності за період з 01.01.11 по 31.12.11 у відповідності до Положень (стандартів) бухгалтерського обліку України. Ми підтверджуємо, що принципи облікової політики Товариства застосовувалися при веденні бухгалтерського обліку та не змінювалися протягом періоду з 01.01.11 по 31.12.11. Дані окремих форм фінансової звітності Товариства відповідають одні одним та даним бухгалтерського обліку. Фінансова звітність Товариства складена з припущенням подальшого безперервного функціонування. 10 Розкриття інформації щодо окремих компонентів фінансової звітності Проведений нами аудит фінансової звітності Товариства не був головним чином спрямованим на отримання аудиторських доказів щодо окремих компонентів або приміток фінансової звітності, та, відповідно, ми не надаємо висновку щодо окремих компонентів фінансової звітності. На нашу думку, яка базується виключно на аудиторських процедурах проведених під час аудиту з метою надання аудиторського висновку щодо фінансової звітності Товариства у цілому, у фінансовій звітності, що додається: " розкриття інформації за видами активів, про зобов'язання та власний капітал станом на 31 грудня 2011 року, є достовірним, в усіх суттєвих аспектах, відповідно до Положень (стандартів) бухгалтерського обліку України; " розкриття інформації про дії та події, що відбулися протягом року, який закінчився 31 грудня 2011 року і які можуть вплинути на фінансово-господарський стан Товариства, є достовірним, в усіх суттєвих аспектах, відповідно до вимог законодавства; " статутний капітал Товариства станом на 31 грудня 2011 року є повністю сплаченим у встановлені законодавством терміни; " інформацію щодо обсягу чистого прибутку (збитку) Товариства за рік, який закінчився 31 грудня 2011 року, наведено у Звіті про фінансові результати. Розкриття інформації щодо визначення суми чистого прибутку (збитку) за рік, який закінчився 31 грудня 2011 року, є достовірним, в усіх суттєвих аспектах, відповідно до Положень (стандартів) бухгалтерського обліку України. 11 Інша інформація 11.1. Вартість чистих активів Товариства станом на 31 грудня 2011 року відповідає вимогам законодавства, а саме частині третьої статті 155 Цивільного кодексу України. 11.2. Фінансова звітність Товариства за період з 01.01.11 по 31.12.11, що перевірялась Аудитором, не містить суттєвих невідповідностей з іншою інформацією, що розкривається емітентом цінних паперів та подається до Комісії разом з фінансовою звітністю (МСА 720 "Відповідальність аудитора щодо іншої інформації в документах, що містять перевірену аудитором фінансову звітність"). 11.3. На протязі періоду з 01.01.11 по 31.12.11, згідно наданих документів та даних бухгалтерського обліку, Товариство не виконувало значні правочини (10 і більше відсотків вартості активів Товариства). 11.4. Важливу увагу Товариство приділяє стану корпоративного управління, що полягає у його внеску до підвищення їх конкурентоспроможності та економічної ефективності завдяки забезпеченню: о належної уваги до інтересів акціонерів; о рівноваги впливу та балансу інтересів учасників корпоративних відносин; о фінансової прозорості; о запровадження правил ефективного менеджменту та належного контролю. 11.5. З метою ідентифікації та оцінки Аудитором ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства (МСА 240 "Відповідальність аудитора, що стосується шахрайства, при аудиті фінансової звітності") було направлено запит керівництву Товариства, щодо наявності у нього відомостей про будь-які факти шахрайства або помилок, виявлених раніше. Враховуючи відповідь Товариства та провівши відповідні аудиторські процедури Аудитор стверджує, що в Товаристві відсутні істотні спотворення бухгалтерської (фінансової) звітності, які можуть виникнути як в результаті шахрайства, так і в результаті помилок. 11.6. Згідно даних бухгалтерського обліку, протягом 2011 року відсутні дії, які можуть вплинути на фінансово-господарський стан Товариства та призвести до значної зміни вартості його цінних паперів, визначених частиною першою статті 41 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок". 11.7. Аудит фінансової звітності Товариства за рік, який закінчився 31 грудня 2010 року, не проводився стороннім аудитором. Обсяг наших послуг не включав аудит, огляду або застосування будь-яких інших процедур до фінансової звітності Товариства за рік, який закінчився 31 грудня 2010 року, ми не надаємо висновку або будь-якої іншої форми впевненості щодо фінансової звітності за рік, який закінчився 31 грудня 2010 року.

Інформація про основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформація про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його положення на ринку; інформація про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків в загальному об'ємі постачання

Основними видами товарів, що виробляє емітент, є вирощування культур у поєднанні з тваринництвом (змішане сільське господарство). Основними ринками збуту є Житомир та Житомирська область. Сільське господарство на сьогоднішній день є збитковим і не дотується з бюджету. Перспективність виконання робіт та надання послуг Товариства залежить від рівня попиту на послуги, що надаються підприємством. Діяльність Товариства залежить від сезонного фактору - обсяг робіт збільшується у весняно-літній період. Основним ринком збуту послуг і робіт, що виконує Товариство, є м. Житомир і Житомирська область. Основні клієнти - населення регіону, приватні підприємці, що здійснюють продаж сільськогосподарської продукції. Основні ризики в діяльності емітента пов'язані з несвочасними платежами замовників, зростанням цін на сировину і матеріали. Заходи емітента щодо зменшення ризиків полягають у вивченні кон'юнктури ринку, перевірці платоспроможності клієнтів. Захист діяльності підприємства, розширення виробництва та ринків збуту полягає у вивченні нових технологій, постійному покращенні якості робіт, що надаються. Канали збуту робіт Емітента - шляхом укладання договорів з існуючими клієнтами та шляхом залучення нових клієнтів. Методи продажу, які використовує емітент - зацікавлення клієнтів у підтриманні стосунків з Товариством за рахунок оптимальної ціни на роботи і послуги, високої якості виконуваних робіт. Сировина, яка використовується Емітентом, купується у постачальників, сировина є доступною

завдяки її широкому асортименту, проте ціни на сировину постійно зростають. Стан розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, характеризується появою нових технологій. Рівень впровадження нових технологій та товарів залишається низьким із-за їх високої ціни. Конкуренція в галузі є дуже високою із-за достатньої кількості підприємств, що здійснюють виробництво сільгосппродукції. Особливістю продукції (послуг) емітента є їх сезонний характер виробництва, висока якість та постійне зростання собівартості внаслідок збільшення цін на сировину і матеріали. Перспективні плани розвитку емітента полягають у збільшенні обсягів виробництва, залученні нових клієнтів, покращенні якості робіт. Кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків в загальному об'ємі постачання, як правило, не перевищує 20 осіб.

Інформація про основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестицій, її вартість і спосіб фінансування

Протягом останніх п'яти років відчуження активів не відбувалося. Протягом останніх 5 років Товариство придбання активів не здійснювало, але було проведено поліпшення основних засобів - ремонт обладнання для вирощування грибів. Значні інвестиції або придбання, пов'язані з господарською діяльністю товариства, на наступний рік не заплановані.

Інформація про основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, інформація щодо планів капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогностичні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Станом на 31.12.2011 р. первісна вартість основних засобів емітента складає 1224,4 тис.грн., нарахований знос - 114,3 тис.грн., залишкова (балансова) вартість - 1110,1 тис.грн. Товариство використовує власні основні засоби. Власні основні засоби підприємство в оренду не надає. Протягом звітної періоду правочинів щодо основних засобів не було. Будь-які значні правочини щодо основних засобів емітентом найближчим часом не плануються. Виробничі потужності обладнання дозволяють поставити на відгодівлю 2000 голів свиней на рік та вирощувати гриби "Глива" у кількості 5 т на рік. Протягом звітної року ступінь використання обладнання, що використовується для вирощування свиней склала 20%. Обладнання, що використовується для вирощування грибів, протягом звітної року використовувалося на 100%. Місцезнаходження основних засобів: всі основні засоби знаходяться за місцезнаходженням підприємства - 12416, Житомирська обл., Житомирський р-н, с.Барашівка, вул. Грибна, буд.1. На думку Емітента екологічні питання не позначаються на використанні активів підприємства. Планів щодо капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів найближчим часом підприємство не має.

Інформація щодо проблем, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Основними проблемами підприємства є відсутність харчової проблеми, відсутність обігових коштів, несвоєчасні розрахунки замовників за виконані роботи, а також часті зміни в податковому законодавстві. Ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень Товариством не вивчена.

Інформація про факти виплати штрафних санкцій (штраф, пеня, неустойка) і компенсацій за порушення законодавства

В звітному році до Товариства штрафні санкції і компенсації не застосовувалися.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Фінансування діяльності Товариства здійснюється за рахунок отриманих коштів від виконаних робіт, наданих послуг на умовах госпрозрахунку. Робочий капітал не повністю відповідає поточним потребам підприємства, можливі шляхи покращення ліквідності полягають в проведенні заходів по збільшенню об'ємів реалізації, відмови від зайвих витрат, зміни цінової політики. Для забезпечення безперервного функціонування підприємства як суб'єкта господарювання необхідним є приділення відповідної уваги ефективній виробничій діяльності, пошуку резервів зниження витрат виробництва та погашення поточних зобов'язань.

Інформацію про вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітної періоду (загальний підсумок) та про очікувані прибутки від виконання цих договорів

Товариство не має укладених, але не виконаних договорів, тому інформація про очікувані прибутки від виконання цих договорів відсутня.

Стратегію подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

В наступних роках Товариство планує здійснювати заходи, направлені на розширення виробництва, реконструкцію основних засобів, поліпшення фінансового стану, а саме - зміна напрямів діяльності, залучення нових клієнтів. Істотними факторами, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому, є збільшення інфляції, зростання цін на сировину і матеріали, подорожчання кредитних ресурсів, що негативно вплине на діяльність Товариства.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

Товариство не здійснює і не планує здійснювати дослідження та розробки, витрати на дослідження та розробки за звітний період відсутні.

Інформація щодо судових справ, стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства або його посадові особи (дата відкриття провадження у справі, сторони, зміст та розмір позовних вимог, найменування суду, в якому розглядається справа, поточний стан розгляду). У разі відсутності судових справ про це зазначається

Судові справи, стороною в яких виступає емітент, відсутні.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Іншої інформації, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, немає.

13. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

13.1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн.)		Орендовані основні засоби (тис. грн.)		Основні засоби, всього (тис. грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	1110.100	1110.100	0.000	0.000	1110.100	1110.100
будівлі та споруди	1081.300	1081.300	0.000	0.000	1081.300	1081.300
машини та обладнання	1.700	1.700	0.000	0.000	1.700	1.700
транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
інші	27.100	27.100	0.000	0.000	27.100	27.100
2. Невиробничого призначення:	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
будівлі та споруди	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
машини та обладнання	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
інші	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
Усього	1110.100	1110.100	0.000	0.000	1110.100	1110.100
Опис	Терміни користування основними засобами: будівлями і спорудами в середньому 50-70 років, машинами і обладнаннями - 20-25 років. Умови користування ОЗ визначаються відповідно до вимог технічної документації. Станом на 31.12.2011 р. первісна вартість ОЗ складає 1224,4 тис.грн., сума нарахованого зносу складає 114,3 тис.грн., ступінь зносу ОЗ складає 9,34%. Протягом звітнього року ступінь використання обладнання, що використовується для вирощування свиней склала 20%. Обладнання, що використовується для вирощування грибів, протягом звітнього року використовувалося на 100%. Зміни у вартості основних засобів відсутні. Обмежень на використання майна немає.					

13.2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн)	1185.600	1185.600
Статутний капітал (тис. грн.)	259.200	259.200
Скоригований статутний капітал (тис. грн)	259.200	259.200
Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувся відповідно до методичних рекомендацій ДКЦПФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року) та Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 2"Баланс", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України 31.03.99 N 87. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів - Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів	
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів(1185.600 тис.грн.) більше скоригованого статутного капіталу(259.200 тис.грн.).Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України. Величина статутного капіталу відповідає величині статутного капіталу, розрахованому на кінець року.	

13.3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0.00	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.00	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним випуском):	X	0.00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
за векселями (всього)	X	0.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами)(за кожним видом):	X	0.00	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
Податкові зобов'язання	X	9.80	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0.00	X	X
Інші зобов'язання	X	338.80	X	X
Усього зобов'язань	X	348.60	X	X
Опис:	Інші дані відсутні			

ІНФОРМАЦІЯ
про стан корпоративного управління
ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2009	1	0
2	2010	1	0
3	2011	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія	X	
Акціонери		X
Реєстратор		X
Депозитарій		X
Інше (запишіть): Інші дані відсутні		Ні

Який орган здійснював контроль за ходом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток	X	
Бюлетенями (таємне голосування)		X
Підняттям рук		X
Інше (запишіть): Інші дані відсутні		Ні

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному періоді?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Внесення змін до статуту товариства		X
Прийняття рішення про зміну типу товариства		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання голови та членів наглядової ради, прийняття рішення про припинення їх повноважень		X
Обрання голови та членів ревізійної комісії (ревізора), прийняття рішення про дострокове припинення їх повноважень		X
Інше (запишіть): позачергові збори не скликалися		Ні

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні)

Ні

ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради	3
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	0
Кількість представників держави	0
Кількість представників акціонерів, що володіють більше 10 відсотків акцій	0
Кількість представників акціонерів, що володіють менше 10 відсотків акцій	3
Кількість представників акціонерів - юридичних осіб	0

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання наглядової ради протягом останніх трьох років?

4

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інші (запишіть)	Комітети у складі Наглядової ради не створювались	
Інші (запишіть)	Інші дані відсутні	

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду або відділ, що відповідає за роботу з акціонерами? (так/ні) Ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)	Інші дані відсутні	

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги	X	
Інше (запишіть): Інші дані відсутні		X

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена	X	
Інше (запишіть)	Інші дані відсутні	

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію? (так/ні) Так

Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1

Які посадові особи акціонерного товариства відповідають за зберігання протоколів загальних зборів акціонерів, засідань наглядової ради та засідань правління?

	Загальні збори акціонерів	Засідання наглядової ради	Засідання правління
Члени правління (директор)	Так	Так	Так
Загальний відділ	Ні	Ні	Ні
Члени наглядової ради (голова наглядової ради)	Ні	Ні	Ні
Юридичний відділ (юрист)	Ні	Ні	Ні
Секретар правління	Ні	Ні	Ні
Секретар загальних зборів	Ні	Ні	Ні
Секретар наглядової ради	Ні	Ні	Ні
Корпоративний секретар	Ні	Ні	Ні
Відділ або управління, яке відповідає за роботу з акціонерами	Ні	Ні	Ні
Інше(запишіть): Інші дані відсутні	Ні	Ні	Ні

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи

виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Так	Так	Ні
Затвердження річного фінансового звіту або балансу чи бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та відкликання голови правління	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та відкликання членів правління	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та відкликання голови наглядової ради	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та відкликання членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та відкликання голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів правління	Ні	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів правління	Ні	Ні	Ні	Так
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Так	Ні	Ні
Затвердження аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Так	Так	Ні	Ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) Так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган (правління)	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть):	Інші дані відсутні	

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних ДКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Ні	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Ні	Ні	Так	Так	Ні
Інформація про склад органів управління товариства	Ні	Так	Так	Так	Ні
Статут та внутрішні документи	Ні	Ні	Так	Так	Ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Так	Ні	Так	Так	Ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Ні	Ні	Так	Так	Ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів бухгалтерського обліку? (так/ні) Ні

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Правління або директор		X
Інше (запишіть)	Інші дані відсутні	

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) Так

З якої причини було змінено аудитора?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором	X	
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	Інші дані відсутні	

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант		X
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	Інші дані відсутні	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	Інші дані відсутні	

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) Ні

ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків		X
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть): Залучення інвестицій не планується		X

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років*?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучати іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	X
Не визначились	

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) Ні

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? Так

З якої причини було змінено особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України (далі - особа)?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень особи		X
Не задовольняли умови договору з особою		X
Особу змінено на вимогу:		
акціонерів		X
суду		X
Інше (запишіть)	В 2010 році припинено дію договору з ЗАТ "Трансферт" в зв'язку з закінченням строку дії ліцензії реєстроутримувача.	

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) Так

У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: 18.04.2011 ; яким органом управління прийнятий: Загальні збори акціонерів

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) Ні; укажіть яким чином його оприлюднено: кодекс корпоративного управління не оприлюднювався

Інформація щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року емітент та його посадові особи у своїй діяльності дотримуються положень Кодексу корпоративного управління

Мета провадження діяльності фінансової установи

Емітент не є фінансовою установою

Перелік власників істотної участі (у тому числі осіб, що здійснюють контроль за фінансовою установою), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміна їх складу за рік.

Емітент не є фінансовою установою

Факти порушення (або про відсутність таких фактів) членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг.

Емітент не є фінансовою установою

Заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу, або відсутність таких заходів.

Емітент не є фінансовою установою

Наявність у фінансової установи системи управління ризиками та її ключові характеристики або відсутність такої системи.

Емітент не є фінансовою установою

Інформація щодо результатів функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю).

Емітент не є фінансовою установою

Факти відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір, або їх відсутність.

Емітент не є фінансовою установою

Результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір.

Емітент не є фінансовою установою

Інформація про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року, або їх відсутність.

Емітент не є фінансовою установою

Інформація про використані рекомендації (вимоги) органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку.

Емітент не є фінансовою установою

Інформація про зовнішнього аудитора наглядової ради фінансової установи, призначеного протягом року.

Емітент не є фінансовою установою

Інформація про діяльність зовнішнього аудитора, загальний стаж аудиторської діяльності.

Емітент не є фінансовою установою

Інформація про діяльність зовнішнього аудитора, кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги фінансовій установі.

Емітент не є фінансовою установою

Інформація про діяльність зовнішнього аудитора, перелік інших аудиторських послуг, що надавалися фінансовій установі протягом року.

Емітент не є фінансовою установою

Інформація про діяльність зовнішнього аудитора, випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора.

Емітент не є фінансовою установою

Інформація про діяльність зовнішнього аудитора, ротація аудиторів у фінансовій установі протягом останніх п'яти років.

Емітент не є фінансовою установою

Інформація про діяльність зовнішнього аудитора, стягнення, застосовані до аудитора Аудиторською палатою України протягом року, та факти подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком, виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг.

Емітент не є фінансовою установою

Інформація щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, наявність механізму розгляду скарг.

Емітент не є фінансовою установою

Інформація щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, прізвище, ім'я та по батькові працівника фінансової установи, уповноваженого розглядати скарги.

Емітент не є фінансовою установою

Інформація щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг (характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задоволених скарг).

Емітент не є фінансовою установою

Інформація щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою та результати їх розгляду.

Емітент не є фінансовою установою

Річна фінансова звітність

			КОДИ
		Дата(рік, місяць, число)	31.12.2011
Підприємство	Приватне акціонерне товариство Агрофірма "Міг"	за ЄДРПОУ	22064874
Територія		за КОАТУУ	1822083002
Організаційно-правова форма господарювання	Приватне акціонерне товариство	за КОПФГ	231
Орган державного управління		за КОДУ	7774
Вид економічної діяльності	РОЗВЕДЕННЯ СВИНЕЙ	за КВЕД	01.23.0
Одиниця виміру	тис.грн.	Контрольна сума	
Адреса	12416 с. Барашівка д/н		
Середня кількість працівників	2		

Складено (зробити позначку V у відповідній клітинці) за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку за міжнародними стандартами фінансової звітності

V

Баланс на 31.12.2011

Форма № 1-м

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Незавершене будівництво	020	331.8	331.8
Основні засоби:			
- залишкова вартість	030	1110.1	1110.1
- первісна вартість	031	1224.4	1224.4
- знос	032	(114.3)	(114.3)
Довгострокові біологічні активи:			
- справедлива (залишкова) вартість	035	0.0	0.0
- первісна вартість	036	0.0	0.0
- накопичена амортизація	037	(0.0)	(0.0)
Довгострокові фінансові інвестиції	040	0.0	0.0
Інші необоротні активи	070	0.0	0.0
Усього за розділом I	080	1441.9	1441.9
II. Оборотні активи			
Виробничі запаси	100	50.8	50.8
Поточні біологічні активи	110	0.0	0.0
Готова продукція	130	0.0	0.0
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги:			
- чиста реалізаційна вартість	160	5.4	5.4
- первісна вартість	161	5.4	5.4
- резерв сумнівних боргів	162	(0.0)	(0.0)
Дебіторська заборгованість з бюджетом	170	23.2	23.2
Інша поточна дебіторська заборгованість	210	11.2	11.2
Поточні фінансові інвестиції	220	0.0	0.0
Грошові кошти та їх еквіваленти:			
- в національній валюті	230	1.7	1.7

- у тому числі в касі	231	0.0	0.0
- в іноземній валюті	240	0.0	0.0
Інші оборотні активи	250	0.0	0.0
Усього за розділом II	260	92.3	92.3
III. Витрати майбутніх періодів	270	0.0	0.0
IV. Необоротні активи та групи вибуття	275	0.0	0.0
Баланс	280	1534.2	1534.2
Пасив	Код рядка	На початок звітнього періоду	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Статутний капітал	300	259.2	259.2
Додатковий вкладений капітал	320	1072.4	1072.4
Резервний капітал	340	0.0	0.0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	350	-146.0	-146.0
Неоплачений капітал	360	(0.0)	(0.0)
Усього за розділом I	380	1185.6	1185.6
II. Забезпечення наступних виплат та платежів	430	0.0	0.0
III. Довгострокові зобов'язання	480	41.0	41.0
IV. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	500	0.0	0.0
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	510	0.0	0.0
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	530	47.3	47.3
Поточні зобов'язання за розрахунками:			
- з бюджетом	550	9.8	9.8
- зі страхування	570	7.3	7.3
- з оплати праці	580	30.3	30.3
Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами та групами вибуття, утримуваними для продажу	605	0.0	0.0
Інші поточні зобов'язання	610	212.9	212.9
Усього за розділом IV	620	307.6	307.6
V. Доходи майбутніх періодів	630	0.0	0.0
Баланс	640	1534.2	1534.2

Примітки

Керівник

Муляр Анатолій Миколайович

Головний бухгалтер

Звіт про фінансові результати за 2011 рік

Форма № 2-м

Стаття	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	010	52.8	103.8
Непрямі податки та інші вирахування з доходу	020	(4.8)	(4.8)
Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) (010-020)	030	48.0	99.0
Інші операційні доходи	040	0.0	0.0
Інші доходи	050	0.0	0.0
Разом чисті доходи (030 + 040 + 050)	070	48.0	99.0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	080	43.0	59.0
Інші операційні витрати	090	(5.0)	(15.2)
у тому числі:	091	0.0	0.0
	092	(0.0)	(0.0)
Інші витрати	100	(0.0)	(0.0)
Разом витрати (080 + 090 + 100)	120	(48.0)	(74.2)
Фінансовий результат до оподаткування (070 -120)	130	(0.0)	(24.8)
Податок на прибуток	140	(0.0)	(0.0)
Чистий прибуток (збиток) (130 -140)	150	(0.0)	(24.8)
Забезпечення матеріального заохочення	160	(0.0)	(0.0)
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції та дохід від зміни вартості поточних біологічних активів	201	(0.0)	(0.0)
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції та витрати від зміни вартості поточних біологічних активів	202	0.0	0.0

Примітки

Керівник

Муляр Анатолій Миколайович

Головний бухгалтер